	หลักเกณฑ์และเงื่อนไข	**รหัส** R-CICOT-07
		หน้า 1/37
	ว่าด้วยการตรวจสอบและการรับรอง	แก้ไขครั้งที่ 0
	มาตรฐานการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาล	ประกาศใช้วันที่ 4/12/2568
	ตามมาตรฐานของ GAC	

ผู้จัดทำ	**ผู้ตรวจสอบ**
นายณรงค์ ขันทนิตย์ QMR 3/12/2568	รองศาสตราจารย์ ดร.อิสมาแอ อาลี ประธานฝ่ายกิจการฮาลาล 4/12/2568
	ผู้อนุมัติ พล.ต.ต.สุรินทร์ ปาลาเร่ เลขาธิการ คณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย 4/12/2568

ฝ่ายกิจการฮาลาล สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการเพื่อความเป็นกลางในการประชุม ได้กำหนดข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขว่าด้วย การตรวจสอบและการรับรองฮาลาล เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการดำเนินการตรวจสอบและการรับรองผลิตภัณฑ์ฮาลาลของฝ่ายกิจการฮาลาล สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยต่อไป

1. ขอบข่าย

เอกสารนี้กำหนดนิยาม คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ เงื่อนไขสำหรับเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ขั้นตอนการตรวจสอบเพื่อการรับรอง การตรวจติดตามผล และการตรวจสอบเพื่อต่ออายุการรับรอง การตรวจสอบกรณีพิเศษ การเพิ่ม/ลดขอบข่ายการรับรอง การเพิกถอนการรับรอง การยกเลิกการรับรอง การอุทธรณ์ การร้องเรียน การรักษาความลับ การแสดงเครื่องหมายรับรอง เครื่องหมายรับรองระบบงาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการรับรองการเชือดสัตว์ การชำแหละชิ้นส่วน และการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาลที่ส่งออกไปประเทศซาอุดีอาระเบีย ประเทศโอมาน ประเทศบาเรน และเประทศคู่ค้าอื่นๆ รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐาน UAE.S GSO มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ มาตรฐาน/กฎหมาย/ระเบียบ/เอกสารของประเทศคู่ค้า และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ดำเนินการโดยฝ่ายกิจการฮาลาล สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย

2. คำนิยาม

ความหมายของคำที่ใช้ในเอกสารนี้ให้เป็นไปตามที่ปรากฏในระเบียบคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการฮาลาล พ.ศ. 2568 และต่อไปนี้

2.1 การรับรองฮาลาล หมายถึง การให้การรับรองการเชือดสัตว์ การชำแหละชิ้นส่วน และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาลตามมาตรฐาน Halal products - Part one: General Requirements for Halal Food (UAE.S 2055-1) มาตรฐาน Animal Slaughtering Requirements According to Islamic Rules (UAE.S 993) มาตรฐาน Labelling of Prepackaged Food Stuffs (UAE.S GSO 9) มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ ระเบียบคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการฮาลาล พ.ศ.2568 ข้อกำหนดการตรวจรับรองฮาลาลโรงเชือดสัตว์ และการชำแหละชิ้นส่วน พ.ศ. 2568 ข้อกำหนดการตรวจรับรองกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาล พ.ศ. 2568 และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องที่คณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยกำหนด

2.2 ผู้ยื่นคำขอ หมายถึง ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะขอรับการรับรองฮาลาลสำหรับผลิตภัณฑ์/บริการ

2.3 เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย (Certificate Owner / Certified Client / Supplier) หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับการรับรอง ซึ่งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์/บริการ หรือระบบการจัดการ

ตามข้อกำหนดฮาลาลที่ผ่านการตรวจสอบ และได้รับการรับรองฮาลาลจากฝ่ายกิจการฮาลาล สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย

2.4 คณะกรรมการเพื่อความเป็นกลาง หมายถึง คณะกรรมการเพื่อความเป็นกลางของฝ่ายกิจการฮาลาล สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยที่ได้รับการแต่งตั้งโดยเลขาธิการคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ที่มาจากกลุ่มผู้แทนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญสมดุล

2.5 คณะอนุกรรมการฯ หมายถึง คณะอนุกรรมการฝ่ายกิจการฮาลาลที่ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย เพื่อทำหน้าที่พิจารณาให้การรับรอง ลดขอบข่าย และยกเลิกการรับรอง แก่ผู้ประกอบการโรงเชือดสัตว์ การชำแหละชิ้นส่วน และการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาล ที่ประกอบด้วยคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน โดยอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านศาสนาอิสลาม

2.6 คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ทำหน้าที่พิจารณาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลแก่ผู้ประกอบการโรงเชือดสัตว์ การชำแหละชิ้นส่วน และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาล

2.7 คณะกรรมการตรวจการฯ หมายถึง คณะกรรมการตรวจการผลิตภัณฑ์ฮาลาล ทำหน้าที่ติดตามหรือสอบสวนข้อเท็จจริงการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลแก่ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองฮาลาลและการละเมิดการใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลในตลาดทั่วไป หรือแหล่งที่มีการจำหน่าย จ่าย แจก ตามที่กำหนดในระเบียบคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยว่าด้วยการบริหารกิจการฮาลาล พ.ศ.2568

2.8 หัวหน้าคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล หมายถึง ผู้ทำหน้าที่เป็นผู้นำการตรวจสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล ที่มีคุณสมบัติตามที่ฝ่ายกิจการฮาลาลกำหนด

2.9 ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล หมายถึง บุคคลมีคุณสมบัติตามที่ฝ่ายกิจการฮาลาลกำหนด และทำหน้าที่ตรวจสอบ

2.10 คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล หมายถึง กลุ่มบุคคลที่ทำหน้าที่ตรวจสอบมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาลตามที่ฝ่ายกิจการฮาลาลกำหนด

2.11 การตรวจสอบ หมายถึง กระบวนการที่เป็นระบบ เป็นอิสระและจัดทำเป็นเอกสาร เพื่อให้ได้หลักฐานการตรวจสอบและเพื่อประเมินว่าเป็นไปตามเกณฑ์การตรวจสอบ

2.12 การตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 หมายถึง การตรวจสอบเบื้องต้น และการตรวจสอบเอกสาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบความพร้อมขององค์กรทั้งทางด้านเอกสาร ความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดของฮาลาลตามมาตรฐาน UAE.S GSO และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการนำไปปฏิบัติ เพื่อประกอบการนัดหมายในการตรวจสอบในขั้นตอนที่ 2

2.13 การตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 หมายถึง การตรวจสอบเพื่อการรับรอง ซึ่งดำเนินการตรวจสอบ ณ สถานประกอบการ) เพื่อตรวจสอบดูความสอดคล้องตามข้อกำหนด

2.14 การตรวจติดตามผล (surveillance) หมายถึง การตรวจสอบเพื่อติดตามการรักษาระบบที่ดำเนินการในช่วงก่อนครบรอบการตรวจสอบเพื่อต่ออายุ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบยังคงเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

2.15 การตรวจสอบเพื่อต่ออายุ (re-certification) หมายถึง การตรวจสอบภายหลังการรับรองที่ดำเนินการเมื่อครบรอบอายุการรับรอง เพื่อทบทวนทั้งระบบอีกครั้งว่าเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายมีการดำเนินการตามมาตรฐานฮาลาล UAE.S GSO และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือมาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไปดำเนินการ และยังมีประสิทธิผลอยู่

2.16 การตรวจกรณีพิเศษ (special audit) หมายถึง การตรวจในกรณีเฉพาะ ซึ่งอาจดำเนินการตรวจสอบทั้งระบบ หรือตรวจสอบบางส่วนของระบบก็ได้

2.17 ข้อบกพร่อง (nonconformity) หมายถึง ความล้มเหลวที่จะเป็นไปตามข้อกำหนด

2.18 ข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก (major nonconformity) หมายถึง ข้อบกพร่องในกรณีที่พบการปนเปื้อนสิ่งต้องห้าม หรือไม่ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดมาตรฐานในสาระสำคัญที่ก่อให้ความเสี่ยงต่อระบบการผลิต

2.19 ข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย (minor nonconformity) หมายถึง ข้อบกพร่องซึ่งไม่เข้าข่ายเป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก ซึ่งมีความเสี่ยงน้อยต่อผลิตภัณฑ์หรือระบบการผลิต

2.20 ข้อสังเกต (observation) หมายถึง สิ่งที่ไม่ถือเป็นข้อบกพร่องแต่หากปล่อยทิ้งไว้หรือละเลยอาจนำไปสู่ข้อบกพร่องได้

2.21 หนังสือรับรอง หมายถึง หนังสือรับรองผลิตภัณฑ์ฮาลาลของคณะกรรมการอิสลามประจำจังหวัดมอบให้แก่ผู้ประกอบการที่ปฏิบัติสอดคล้องตามมาตรฐานฮาลาล

2.22 หนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล หมายถึง หนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลของคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย

2.23 คณะพิจารณาการอุทธรณ์ หมายถึง คณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยคณะกรรมการเพื่อความเป็นกลางเพื่อพิจารณาเรื่องอุทธรณ์

2.24 การอุทธรณ์ หมายถึง การไม่เห็นด้วยต่อผลการพิจารณาหรือมาตรการใดๆ ที่คณะกรรมการเพื่อความเป็นกลาง/คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาตัดสินแล้วหรือมีปัญหาในผลการพิจารณาหรือมาตรการนั้นๆ และต้องการให้คณะกรรมการเพื่อความเป็นกลาง/คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ ทำการทบทวน

2.25 การร้องเรียน หมายถึง การร้องเรียนเกี่ยวกับข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเพื่อความเป็นกลาง/คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ คณะพิจารณาการอุทธรณ์ ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล หรือเจ้าหน้าที่ของฝ่ายกิจการฮาลาล รวมทั้งข้อร้องเรียนเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ฮาลาลตามมาตรฐาน UAE.S GSO และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.26 การตรวจสอบระยะไกล (Remote assessment) หมายถึง การอำนวยการความสะดวกในการตรวจสอบของฝ่ายกิจการฮาลาลจากสถานที่อื่นนอกเหนือจากการเข้าตรวจสอบด้วยตัวบุคคล ณ สถานประกอบการ/สถานที่ที่จะตรวจสอบ

2.27 สถานการณ์หรือเหตุการณ์ที่ไม่ปกติ หมายถึง สถานการณ์ที่นอกเหนือการควบคุม เหตุสุดวิสัยหรือภัยธรรมชาติ รวมทั้งเหตุจำเป็นหรือเหตุฉุกเฉินที่ไม่อาจบังคับหรือควบคุมได้ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นตามธรรมชาติหรือเกิดจากมนุษย์ และกระทบต่อส่วนรวม เช่น อุทกภัย แผ่นดินไหว การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ สงคราม การหยุดงานประท้วง การจลาจล การก่อการร้าย ภัยพิบัติอื่น รวมถึงเหตุการณ์อื่นที่อาจเป็นภัยต่อความมั่นคง

2.28 เครื่องหมายรับรองระบบงาน หมายถึง เครื่องหมายรับรองของหน่วยรับรองระบบงานที่ให้การรับรองแก่ฝ่ายกิจการฮาลาล สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำขอต้องมีคุณสมบัติตามที่ปรากฏในระเบียบคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการฮาลาล พ.ศ. 2568 และต่อไปนี้

(1) เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนนิติบุคคลถูกต้องตามกฎหมาย หรือบุคคลธรรมดา

(2) ต้องเป็นเจ้าของ หรือเป็นผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าของ หรือผู้ถือสิทธิครอบครองให้ดำเนินการ

(3) เป็นนิติบุคคลที่สมัครใจขอรับการรับรอง และยินดีที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ที่ฝ่ายกิจการฮาลาลกำหนด

(4) มีการนำมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล UAE.S GSO และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือมาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยของอาหาร เช่น GHP, HACCP, ISO 22000 เป็นต้น ไปปฏิบัติแล้ว

(5) ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการรับรองจากฝ่ายกิจการฮาลาล เว้นแต่พ้นระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่เพิกถอนการรับรองมาแล้ว

(6) ต้องยินยอมให้หน่วยรับรองระบบงานเข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลของฝ่ายกิจการฮาลาล ณ สถานประกอบการของผู้ยื่นคำขอภายใต้ขอบข่ายที่ฝ่ายกิจการ

ฮาลาลขอรับการรับรองระบบงานหรือได้รับการรับรองระบบงานแล้วได้ตลอดเวลา เมื่อถูกเลือกจากฝ่ายกิจการฮาลาลและหน่วยรับรองระบบงาน

(7) ผู้ประกอบการที่ยื่นคำขอ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ กรณีการสุ่มตัวอย่างเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบและรับรอง โดยอ้างอิงการเลือกใช้บริการห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนตามประกาศของฝ่ายกิจการฮาลาล ซึ่งฝ่ายกิจการฮาลาลได้จัดทำสัญญาที่มีผลตามกฎหมายกับหน่วยงานที่ให้บริการรับจ้างช่วง รวมถึงข้อตกลงในการจัดการเรื่องรักษาความลับและความมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นที่เรียบร้อย

ในการยื่นคำขอรับการรับรอง ให้ยื่นแบบคำขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล (F-CICOT-01-04) พร้อมหลักฐานและเอกสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน เช่น เอกสารระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหาร รายการวัตถุดิบ เป็นต้น ต่อฝ่ายกิจการฮาลาล โดยในแบบคำขอ 1 ฉบับ จะใช้ยื่นคำขอรับการรับรองสำหรับสถานที่ผลิตแห่งเดียวเท่านั้น ไม่สามารถขอรับการรับรองในรูปแบบ multi-site ได้

ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการทบทวนคำขอ ความสามารถและความพร้อมในการให้การรับรองโดยพิจารณาถึงขอบข่ายการรับรองตามภาคผนวก ข., ที่ตั้ง, เวลาที่ใช้ในการตรวจประเมิน, ภาษา, สภาพความปลอดภัย, ความเสี่ยงต่อความเป็นกลาง และความครบถ้วนของเอกสารเพื่อพิจารณารับคำขอ เมื่อฝ่ายกิจการฮาลาลพิจารณารับคำขอแล้ว และจัดทำใบแจ้งหนี้ส่งให้แก่ผู้ยื่นคำขอเพื่อดำเนินการชำระค่าธรรมเนียม หากมีรายละเอียดที่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ และจัดส่งเอกสาร/ข้อมูลเพิ่มเติมภายใน 7 วันทำการหลังจากวันที่รับคำขอ

ฝ่ายกิจการฮาลาลสามารถปฏิเสธหรือยกเลิกคำขอได้ ในกรณีพบว่า ยื่นคำขอในมาตรฐานที่ฝ่ายกิจการฮาลาลไม่มีความสามารถ หรือผู้ยื่นคำขอไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

ทั้งนี้ ฝ่ายกิจการฮาลาล จะไม่รับคำขอรับรองผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางที่ใช้ส่วนผสมที่กันน้ำซึมผ่านถึงแม้ว่าองค์ประกอบหรือส่วนผสมของผลิตภัณฑ์นี้จะทำมาจากวัตถุดิบที่ฮาลาล แต่เมื่อผลิตเป็นผลิตภัณฑ์แล้วนำไปใช้เป็นเครื่องสำอางที่ปิดกั้นน้ำไม่ให้เข้าถึงผิวหนังขณะอาบน้ำละหมาด จึงจะไม่รับคำขอรับการรับรอง และไม่ให้การรับรองผลิตภัณฑ์ที่เข้าข่ายดังกล่าว

4. โปรแกรมการตรวจสอบ

ในกระบวนการตรวจสอบเพื่อการรับรอง โปรแกรมการตรวจสอบจะประกอบด้วยขั้นตอนดังต่อไปนี้

(1) การตรวจสอบเพื่อการรับรองครั้งแรก (2 ขั้นตอน)

(2) การตรวจติดตามผลการรักษาระบบ (2 ครั้ง โดยตรวจติดตามปีละ 1 ครั้ง)

(3) การตรวจสอบใหม่เพื่อต่ออายุการรับรอง (ปีที่ 3 ของการรับรอง)

ซึ่งรายละเอียดของการตรวจสอบตามประเภทการตรวจสอบ ดังมีรายละเอียดตามที่มีการระบุไว้ในข้อ 5-7 แต่อย่างไรในการพิจารณากำหนดหรือทบทวนโปรแกรมการตรวจสอบ ขอบข่ายการตรวจสอบ และแผนการตรวจสอบนั้น ฝ่ายกิจการฮาลาล จะนำประเด็นดังต่อไปนี้มาประกอบการพิจารณา

1) ขอบข่ายและความซับซ้อนของระบบการจัดการ ตามภาคผนวก ข.
2) ผลิตภัณฑ์และกระบวนการ
3) ระดับความเสี่ยง ตามภาคผนวก ค.
4) รูปแบบการรับรองที่ยื่นคำขอ
5) ขนาดองค์กร
6) ภาษาที่ใช้ในองค์กรของลูกค้า ภาษาใช้ตรวจสอบและจัดทำรายงานการตรวจสอบ
7) ผลของการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 หรือการตรวจสอบใดก่อนหน้านี้
8) ผลของการตรวจติดตามผล
9) ระดับของประสิทธิผลของระบบการจัดการที่แสดงให้เห็น
10) จำนวนที่ต้องใช้ในการสุ่มตัวอย่าง (eligibility for sampling)
11) ข้อร้องเรียนลูกค้า
12) ข้อร้องเรียนที่ฝ่ายกิจการฮาลาลได้รับเกี่ยวกับลูกค้า
13) การเปลี่ยนแปลงของสถานประกอบการ ผลิตภัณฑ์ กระบวนการ หรือระบบการจัดการ
14) การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดของหน่วยรับรอง
15) การเปลี่ยนแปลงของข้อกำหนดของกฎหมาย
16) ข้อมูลที่ได้รับจากการตรวจสอบก่อนหน้านี้
17) สำเนาใบรับรองการตรวจประเมินระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของอาหารจากหน่วยรับรองอื่นที่เคยได้รับการรับรอง

5. ขั้นตอนการตรวจสอบเพื่อการรับรองฮาลาลครั้งแรก

5.1 ทั่วไป

5.1.1 การตรวจสอบจะดำเนินการสำหรับผู้ขอรับการรับรองที่อยู่ในเขตราชอาณาจักรไทย โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะพารณาความเหมาะสมและความสามารถของบุคคลและ/หรือหน่ยงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการตรวจสอบและรับรองฮาลาล ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

5.1.2 ระยะเวลาในการตรวจสอบขึ้นอยู่กับจำนวนพนักงาน และความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ในสถานประกอบการของผู้ขอรับการรับรอง ในกรณีที่ไม่สามารถตรวจสอบในช่วงเวลาที่พนักงาน

ปฏิบัติงานได้ จะดำเนินการตรวจสอบผลการปฏิบัติจากบันทึกของผู้ขอรับการรับรองในระหว่างการตรวจสอบในเวลาปกติ

5.1.3 ขั้นตอนการตรวจสอบเพื่อการรับรองฮาลาลครั้งแรก ประกอบด้วย 3 ขั้นตอน ดังนี้

(1) การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล

(2) การตรวจสอบขั้นตอนที่ 1

(3) การตรวจสอบขั้นตอนที่ 2

5.2 การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล

5.2.1 ฝ่ายกิจการฮาลาลจะแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลซึ่งเป็น มุสลิมที่มีความสามารถทางเทคนิค และมีความยึดมั่นในการปฏิบติตามหลักอิสลาม เพื่อตรวจสอบการเป็นไปตามเกณฑ์ของผู้ประกอบการ

5.2.2 การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจะทำอย่างเป็นทางการ โดยประกอบด้วย หัวหน้าคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล และผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล และผู้เชี่ยวชาญด้านกิจการทางศาสนาอิสลามอีกจำนวนหนึ่งตามความเหมาะสม อาจจะมีผู้เชี่ยวชาญทางเทคนิค ซึ่งต้องกำหนดอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

5.2.3 การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล ต้องยึดหลักดังนี้

5.2.3.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในเอกสารคู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การคัดเลือกแต่งตั้ง และประเมินสมรรถนะ ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลตามมาตรฐานของ GAC (P-CICOT-30) และลงนามในสัญญาจ้างและข้อตกลงครบถ้วนสมบูรณ์

5.2.3.2 มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การรับรองฮาลาล และขั้นตอนการดำเนินการเพื่อการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล

5.2.3.3 มีความรู้ในวิธีการตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง และในเอกสารการตรวจสอบ

5.2.3.4 มีความรู้ความสามารถทางเทคนิคในกิจกรรมที่ขอรับการรับรองตามทะเบียนรายชื่อผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลของฝ่ายกิจการฮาลาล

5.2.3.5 มีความสามารถในการสื่อสาร

5.2.3.6 ปราศจากผลประโยชน์ที่อาจทำให้ปฏิบัติตนอย่างไม่เป็นกลาง ไม่น่าเชื่อถือ หรืออย่างไม่เสมอภาค รวมทั้ง

(1) ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลต้องไม่เคยให้คำปรึกษา หรือทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลในฐานะให้คำแนะนำหรือที่ปรึกษาให้แก่ผู้ยื่นคำขอภายในระยะเวลา 2 ปี ที่ผ่านมา ซึ่งอาจมีผลต่อกระบวนการและการตัดสินให้การรับรอง

(2) ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลต้องไม่เป็นผู้ถือหุ้นในหน่วยงานของผู้ยื่นคำขอ

(3) ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลต้องไม่มีแรงกดดันทางการค้าและ/หรือการเงินใดๆ

5.2.4 หน้าที่คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล มีดังนี้

1) ตรวจสอบและทวนสอบโครงสร้าง นโยบาย กระบวนการ คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน บันทึกและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ฮาลาลที่ขอรับการรับรองหรือได้รับการรับรองของผู้ยื่นคำขอหรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย และพิจารณาว่าสอดคล้องเป็นไปตามข้อกำหนดทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายการรับรอง

2) ตรวจสอบว่าผู้ประกอบการได้จัดทำกระบวนการและคู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน รวมถึงการนำไปปฏิบัติและการรักษาไว้อย่างมีประสิทธิผล ซึ่งเป็นพื้นฐานที่ทำให้เกิดความเชื่อมั่นในระบบการจัดการของผู้ยื่นคำขอหรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย

3) สื่อสารกับผู้ยื่นคำขอหรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายถึงผลการตรวจสอบและการดำเนินการสำหรับประเด็นที่พบว่ามีความไม่สอดคล้องระหว่างนโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมาย และผลการดำเนินการดังกล่าวของผู้ยื่นคำขอหรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย

5.2.5 ก่อนทำการตรวจสอบ หากยังไม่ได้มีการลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับและหนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ก่อน ให้คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลและผู้เชี่ยวชาญ (ถ้ามี) ลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับและหนังสือแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

5.2.6 ต้องแจ้งชื่อผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลและผู้เชี่ยวชาญ (ถ้ามี) ให้ผู้ยื่นคำขอทราบและให้ความเห็นชอบก่อนการตรวจสอบ

5.3 การตรวจสอบขั้นตอนที่ 1

5.3.1 การตรวจสอบในขั้นตอนนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ

1) ประเมินเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาล

2) ประเมินสถานที่ สภาพสถานประกอบการ ความพร้อมสำหรับการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2

3) ทบทวนสถานะและความเข้าใจของผู้ยื่นคำขอในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล

4) ยืนยันขอบข่ายและขอบเขตการรับรอง รวมถึงรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายของการดำเนินการตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล กระบวนการผลิต ที่ตั้งและจำนวนสถานประกอบการที่ขอรับการรับรอง กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งศาสนาอิสลามที่จำเป็น เช่น กระบวนการจัดซื้อวัตถุดิบ กระบวนการล้าง กระบวนการเชือด เป็นต้น
5) ประเมินว่าผู้ยื่นคำขอมีการจัดการกิจกรรมด้านโปรแกรมพื้นฐานด้านสุขลักษณะส่วนบุคคลตามมาตรฐานสากล (PRPs) การจัดทำระบบความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ (การชี้บ่งอันตรายและมาตรการควบคุม) และการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุม (HACCP) การปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยฉบับที่เกี่ยวข้องและกฎหมายความปลอดภัยอาหารที่เกี่ยวข้อง การจัดทำระบบการจัดการความปลอดภัยผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของสถานประกอบการ ความพร้อมต่อการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2
6) ประเมินการรับรองความถูกต้อง การทวนสอบโปรแกรมปรับปรุงตามข้อกำหนดระบบการจัดการความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์
7) ทบทวนเอกสารระบบการจัดการ และประเมินการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงลูกค้า ผู้ขาย และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเอกสารอื่นๆ ที่จำเป็น และประเมินความรู้ของผู้ปฏิบัติงาน
8) ทบทวนการจัดสรรทรัพยากรในด้านที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ฮาลาล และตกลงกับผู้ยื่นคำขอเกี่ยวกับรายละเอียดในการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2
9) นำข้อมูลเกี่ยวกับความเข้าใจในระบบการจัดการของผู้ยื่นคำขอ และการดำเนินการของสถานประกอบการในหัวข้อที่มีโอกาสเกิดผลกระทบที่มีนัยสำคัญไปใช้ในการวางแผนการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2
10) ประเมินว่าผู้ยื่นคำขอมีการกำหนดแผนและมีการดำเนินการการตรวจติดตามภายในและการทบทวนของฝ่ายบริหาร รวมถึงความพร้อมสำหรับการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2
11) หารือกับผู้ยื่นคำขอเกี่ยวกับช่วงเวลาที่จะดำเนินการแก้ไขประเด็นที่พบจากการตรวจสอบในขั้นตอนนี้ เพื่อประกอบการนัดหมายกำหนดเวลาในการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 ต่อไป
12) ทบทวนเอกสารมาตรการควบคุมหน่วยงานจ้างเหมาช่วงตามข้อกำหนดฮาลาล และระบบการจัดการความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

สำหรับการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการตรวจสอบ ณ สถานประกอบการของผู้ยื่นคำขอ ซึ่งผลจากการตรวจสอบในขั้นตอนนี้ ฝ่ายกิจการฮาลาลจะรายงานเป็นสิ่งที่ตรวจพบ

จากการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 เป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ โดยประเด็นที่รายงานนี้จะครอบคลุมประเด็นความไม่สอดคล้องที่มีโอกาสตรวจพบในการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 กรณีผู้ยื่นคำขอได้รับการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 แล้ว และพบประเด็นที่ตรวจพบเป็นจำนวนมาก และส่วนใหญ่เป็นประเด็นความไม่สอดคล้องที่มีโอกาสตรวจพบในการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 ซึ่งส่งผลให้ความพร้อมเพื่อการนัดหมายเพื่อตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 ใช้เวลานาน ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจดำเนินการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 ใหม่ ณ สถานประกอบการได้อีก 1 ครั้ง กรณีผู้ขอรับการรับรองแจ้งความประสงค์ และกรณีถ้ามีการนัดหมายการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 เกิน 6 เดือน นับจากวันตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจพิจารณาให้มีการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 ใหม่ ณ สถานประกอบการอีกครั้ง หรือทำการประเมินเอกสารก่อนการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 ทั้งนี้ ผลจากการตรวจประเมินระยะที่ 1 อาจนำไปสู่การเลื่อน หรือการยกเลิกการตรวจประเมินขั้นตอนที่ 2 ได้

5.4 การตรวจสอบขั้นตอนที่ 2

การตรวจสอบเพื่อการรับรองมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความสอดคล้องและประสิทธิผลของการนำมาตรฐานฮาลาลไปปฏิบัติ โดยการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 ณ สถานประกอบการ จะครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

1) ข้อมูลและหลักฐานของการเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานฮาลาล UAE.S GSO และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
2) การเฝ้าระวัง การวัด การรายงานผล และการทบทวนสมรรถนะเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของมาตรฐาน
3) ระบบการจัดการและสมรรถนะการดำเนินการว่าสอดคล้องตามกฎหมาย และระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย
4) การควบคุมการปฏิบัติการของกระบวนการผลิต
5) การตรวจประเมินภายในและการทบทวนของฝ่ายบริหาร
6) ข้อกำหนดกฎหมายที่นำมาประยุกต์ใช้ หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรับผิดชอบด้านการบริหาร นโยบายของผู้ยื่นคำขอ ความรู้ความสามารถของบุคลากร การดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ข้อมูลผลการดำเนินงาน
7) การเชื่อมโยงระหว่างข้อกำหนดมาตรฐาน นโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงสมรรถนะ ข้อกำหนดกฎหมาย ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถของบุคลากร การดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ข้อมูลเชิงสมรรถนะ และสิ่งที่ตรวจพบและสรุปการตรวจประเมินภายใน

8) การปฏิบัติต่ออาหารตามบทบัญญัติแห่งศาสนาอิสลามตามระเบียบคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการฮาลาล และตามมาตรฐานฮาลาล UAE.S GSO และมาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น
   - การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์
   - การดำเนินการผลิตและการควบคุมการผลิต รวมถึงการตรวจปล่อยผลิตภัณฑ์สู่ผู้บริโภค โดยบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญที่เกี่ยวกับการจัดการอาหารให้ปลอดภัย
   - การตรวจปล่อยผลิตภัณฑ์อาหารต้องมีหลักฐานที่ชัดเจนว่าผลิตภัณฑ์อาหารดังกล่าวมีความปลอดภัยสำหรับการบริโภค หรือเป็นไปตามข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์ที่กำหนด
   - การบันทึกหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต การควบคุมการผลิต การตรวจสอบวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ รวมถึงการบันทึกอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ต้องเป็นหลักฐานจากการดำเนินการจริง เป็นต้น
9) ระบบการจัดการความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่ จะดำเนินการตรวจเมื่อผู้ตรวจสอบผลิตภณฑ์ฮาลาลพารณาแล้วว่า ผลการตรวจประเมินในระยะที่ 1 ไม่สอดคล้อง/ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ตามข้อกำหนด

5.4.1 การประชุมเปิดการตรวจสอบ (opening meeting)

ประชุมเปิดการตรวจสอบร่วมกับผู้บริหารระดับสูงของผู้ยื่นคำขอ วัตถุประสงค์ของการประชุมเปิดการตรวจสอบ คือ

- เป็นการแนะนำคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลต่อผู้บริหารระดับสูงขององค์กร
- เพื่อเป็นการทบทวนขอบข่ายและวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ
- เพื่อชี้แจงรูปแบบและวิธีการที่ใช้ในการตรวจสอบ
- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ในการสื่อสารระหว่างผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลและผู้รับการตรวจสอบ
- เพื่อเป็นการยืนยันความพร้อมของทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล และความเป็นปัจจุบันของเอกสารที่ได้รับ
- เพื่อยืนยันวันและเวลาในการปิดประชุมการตรวจสอบ (closing meeting)
- เพื่อทำความเข้าใจและแก้ไขข้อข้องใจ จุดที่ยังไม่ชัดเจนในกำหนดการตรวจสอบ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.4.2 การดำเนินการตรวจสอบ

การดำเนินการตรวจสอบ ประกอบด้วย การสัมภาษณ์ การตรวจเอกสารและบันทึกต่างๆ รายงานผลการตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ฮาลาลทางห้องปฏิบัติการ การสังเกตกิจกรรม สภาวะของพื้นที่ที่ตรวจและการสุ่มเก็บตัวอย่าง ให้บันทึกสิ่งที่อาจเป็นเหตุนำไปสู่ความไม่เป็นไปตามข้อกำหนด การตรวจสอบ

อาจตรวจสอบรายละเอียดที่ไม่ได้เขียนไว้ในรายการตรวจสอบก็ได้ ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์จะต้องยืนยันจากแหล่งข้อมูลอิสระอื่นๆ เช่น การสังเกต การวัด และการบันทึก ในระหว่างการตรวจสอบหัวหน้าคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลอาจเปลี่ยนแปลงกำหนดการตรวจสอบได้ตามความเหมาะสมโดยความเห็นชอบของผู้รับการตรวจสอบ เพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิผลและบรรลุวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

การสุ่มเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์ เพื่อตรวจสอบการปนเปื้อนสิ่งต้องห้ามตามบทบัญญัติแห่งศาสนาอิสลาม กรณีที่มีเหตุสงสัยในสาระสำคัญ เช่น กรณีที่มีการตรวจติดตามกระบวนการผลิตที่มีข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก มีข้อร้องเรียนจากลูกค้า เป็นต้น รวมทั้งเพื่อให้มั่นใจถึงความสามารถในการสอบกลับได้ และตัวอย่างเหล่านั้นจะต้องเป็นตัวแทนของการผลิตภัณฑ์จากรุ่นการผลิตนั้นๆได้ ทั้งนี้ จะสุ่มเก็บตัวอย่างเพื่อตรวจสอบการปนเปื้อนสิ่งต้องห้าม โดยคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจะต้องเก็บตัวอย่างในปริมาณที่เพียงพอจากสถานที่ผลิต/ให้บริการตามแผนการสุ่มตัวอย่างที่มีความน่าเชื่อถือตามหลักสถิติ เพื่อการดำเนินการตรวจสอบและทดสอบที่จำเป็น จากนั้นกำหนดหมายเลขตัวอย่าง และชี้บ่งตัวอย่าง และเขียนบันทึกการเก็บตัวอย่าง แล้วแจ้งรายชื่อห้องปฏิบัติการที่สามารถส่งตัวอย่างเพื่อทดสอบ โดยห้องปฏิบัติการดังกล่าวจะต้องได้รับการรับรองตาม ISO/IEC 17025 และได้รับการยอมรับจากฝ่ายกิจการฮาลาล ทั้งนี้รายงานผลการทดสอบจะถูกนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการตรวจสอบ

ในกรณีที่เป็นการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 ซึ่งพบข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมากจำนวนมากที่แสดงให้เห็นว่าผู้รับการตรวจสอบยังมิได้ดำเนินการตามมาตรฐานฮาลาล UAE.S GSO และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิผลเพียงพอ และผู้ขอรับการตรวจสอบมีความประสงค์ที่จะขอยุติการตรวจสอบ เพื่อให้มีการตรวจสอบทั้งระบบใหม่ทั้งหมดในการตรวจสอบครั้งต่อไป ฝ่ายกิจการฮาลาลสามารถดำเนินตามความประสงค์ได้

5.4.3 การบันทึกสิ่งที่พบจากการตรวจสอบ

สิ่งที่พบจากการตรวจสอบทั้งหมดต้องบันทึกไว้ และหลังจากเสร็จสิ้นการตรวจสอบ คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลต้องประชุมร่วมกันเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและหลักฐานการตรวจสอบทั้งหมดที่รวบรวมได้ในระหว่างการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 และการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 เพื่อทบทวนสิ่งที่ตรวจพบและสรุปผลการตรวจสอบ รวมทั้งการสรุปว่าสิ่งที่ตรวจพบรายการใดถือเป็นข้อบกพร่อง การเขียนรายงานข้อบกพร่องต้องกระชับ มีหลักฐานสนับสนุนที่เป็นรูปธรรม และให้อ้างถึงข้อกำหนดในมาตรฐานให้ชัดเจน โดยบันทึกข้อบกพร่องในแบบฟอร์มแจ้งการแก้ไขและป้องกันระบบฮาลาล

สำหรับการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจะรายงานสิ่งที่ตรวจพบจากการตรวจสอบโดยไม่ระบุว่ารายการใดเป็นข้อบกพร่อง

5.4.4 การประชุมปิดการตรวจสอบ

หลังจากการตรวจสอบแล้วเสร็จ คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลดำเนินการประชุมปิดการตรวจสอบเพื่อรายงานผลการตรวจสอบ และสิ่งที่ตรวจพบจากการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 หรือข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 (ถ้ามี) ต่อผู้บริหารระดับสูงของผู้รับการตรวจสอบ เพื่อทำความเข้าใจผลของการตรวจสอบให้ถูกต้องตรงกัน และผู้บริหารของผู้รับการตรวจสอบลงชื่อรับทราบสิ่งที่ตรวจพบหรือข้อบกพร่อง (ถ้ามี) และถ่ายสำเนารายงานสิ่งที่ตรวจพบจากการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 หรือแบบฟอร์มแจ้งการแก้ไขและป้องกันระบบฮาลาล (ถ้ามี) ไว้ 1 ชุด

ในกรณีที่พบข้อบกพร่อง คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจะแจ้งผู้ยื่นคำขอให้จัดทำแนวทางการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องให้ฝ่ายกิจการฮาลาลพิจารณาภายใน 30 วัน นับจากวันที่ออกรายงานข้อบกพร่อง ในกรณีที่พบข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย หากผู้ยื่นคำขอไม่สามารถดำเนินการได้ภายใน 30 วันนับจากวันที่ออกรายงานข้อบกพร่องที่ตรวจสอบนั้นๆ ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจแจ้งเตือนและ/หรืออาจนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้ตรวจสอบใหม่ทั้งระบบแล้วแต่กรณี

5.4.5 การเขียนรายงานการตรวจสอบให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

หลังจากตรวจสอบแล้วเสร็จ หัวหน้าคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล/ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจะจัดทำรายงานการตรวจสอบ

โดยเอกสารที่ส่งให้ผู้ยื่นคำขอ ประกอบด้วย

- ใบประเมินผลการตรวจสอบเพื่อพิจารณาการตรวจรับรองฮาลาลโรงเชือดสัตว์และการชำแหละชิ้นส่วน และหรือใบประเมินผลการตรวจสอบเพื่อพิจารณาการตรวจรับรองฮาลาลกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาล
- รายงานสิ่งที่ตรวจพบจากการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 และขั้นตอนที่ 2 หรือแบบฟอร์มแจ้งการแก้ไขและป้องกันระบบฮาลาล (ถ้ามี)
- บันทึกการเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี)

5.4.6 ในกรณีที่ไม่พบข้อบกพร่องหรือพบเฉพาะข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย

คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลสามารถสรุปรายงานเสนอคณะกรรมการกลั่นกรอง เพื่อทบทวนผลการตรวจ จากนั้นจะเสนอต่อคณะกรรมการฯ พิจารณาให้การรับรอง หลังจากที่คณะผู้ตรวจสอบ

ผลิตภัณฑ์ฮาลาลพิจารณาแนวทางการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นตามที่ผู้ยื่นคำขอเสนอแล้วเห็นว่าเป็นแนวทางที่ยอมรับได้

5.4.7 ในกรณีที่พบข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก ตั้งแต่ 1 รายการขึ้นไป คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจะยังไม่สรุปรายงาน เพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาให้การรับรอง โดยจะดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) นัดหมายผู้รับการตรวจสอบเพื่อตกลงช่วงเวลาที่จะดำเนินการตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง (follow up audit) ซึ่งช่วงระยะเวลาการแก้ไขข้อบกพร่องต้องไม่เกิน 30 วันนับจากวันที่ออกรายงานข้อบกพร่อง หากระยะเวลาการแก้ไขเกิน 30 วันให้ดำเนินการยกเลิกคำขอการรับรองหรือตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ในกรณีที่ระยะเวลาการแก้ไขข้อบกพร่องยังอยู่ภายใน 30 วัน แต่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงระบบการจัดการ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการที่ตรวจสอบนั้นๆ เป็นจำนวนมาก และผู้ยื่นคำขอมีความประสงค์ขอให้ตรวจสอบใหม่ทั้งระบบโดยยกเลิกข้อบกพร่องเดิม ฝ่ายกิจการฮาลาลสามารถดำเนินการตามความประสงค์ได้

(2) ในการตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจะตรวจติดตาม เฉพาะประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องเท่านั้น แต่อาจสุ่มตรวจที่หน่วยงานใดๆ ที่เกี่ยวข้องได้ การตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องให้ตรวจทุกรายการที่เป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมากและข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย หากผลการตรวจติดตามปรากฏว่าการแก้ไขข้อบกพร่องยังไม่มีประสิทธิผลให้คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลปรับระดับข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อยเป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก

ในกรณีที่การแก้ไขข้อบกพร่องมีประสิทธิผล แต่พบความไม่สอดคล้องกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล UAE.S GSO และมาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆที่เกี่ยวข้องในรายการอื่น ให้คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจัดทำรายการข้อบกพร่องของรายการอื่นที่ตรวจพบนั้น โดยพิจารณาจำแนกระดับข้อบกพร่องตามหลักเกณฑ์การจำแนกข้อบกพร่อง หากเป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมากช่วงระยะเวลาในการแก้ไขข้อบกพร่องและการดำเนินการตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องครั้งต่อๆ ไป ต้องยังคงอยู่ภายใน 30 วันนับจากวันที่ออกรายงานข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมากครั้งแรกของการตรวจสอบ หากระยะเวลาการแก้ไขเกินกำหนด ให้ดำเนินการตรวจสอบใหม่ทั้งระบบ แต่หากข้อบกพร่องที่พบเพิ่มเติมเป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลสามารถสรุปเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้การรับรองได้ หลังจากที่คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลได้พิจารณาแนวทางการแก้ไขและป้องกันแล้วเห็นว่าเป็นแนวทางที่ยอมรับได้

5.4.8 การพิจารณาผลการตรวจสอบการปนเปื้อนสิ่งต้องห้ามตามบทบัญญัติแห่งศาสนาอิสลาม โดยห้องปฏิบัติการทดสอบ

1) คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลพิจารณาผลและแจ้งผลการตรวจสอบการปนเปื้อนสิ่งต้องห้ามในผลิตภัณฑ์ฮาลาลโดยห้องปฏิบัติการทดสอบให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ซึ่งประกอบด้วย
   (1) จดหมายแจ้งผลการตรวจวิเคราะห์
   (2) รายงานผลการตรวจวิเคราะห์
   (3) รายงานข้อบกพร่อง (ถ้ามี)
2) กรณีผลการตรวจวิเคราะห์ ไม่พบการปนเปื้อนสิ่งต้องห้าม ให้คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลสรุปรายงานเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อให้การรับรอง
3) กรณีผลการตรวจวิเคราะห์พบการปนเปื้อนสิ่งต้องห้าม ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลสรุปรายงานเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาไม่ผ่านการรับรอง และแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

6. การตรวจติดตามผล

6.1 หลังจากผู้ยื่นคำขอผ่านการตรวจสอบและได้รับการรับรองแล้ว ฝ่ายกิจการฮาลาลจะตรวจติดตามผลในปีที่ 1 และปีที่ 2 ของการให้การรับรอง เพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ฝ่ายกิจการฮาลาลจะจัดทำแผนการตรวจติดตามผล ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการตรวจสอบ ได้แก่

1) กิจกรรมการตรวจติดตามภายในและการทบทวนฝ่ายบริหาร
2) การทบทวนการดำเนินการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบครั้งก่อน
3) การจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง
4) ประสิทธิผลของระบบการจัดการที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย
5) ความคืบหน้าของกิจกรรมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามที่วางแผนไว้
6) การควบคุมการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามข้อกำหนดมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
7) ทวนสอบการปฏิบัติของลูกค้าตามข้อกำหนดที่เปลี่ยนแปลง และต้องดำเนินการตามที่กำหนดในมาตรฐานฮาลาล UAE.S GSO และมาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
8) การใช้/อ้างอิงเครื่องหมายรับรองระบบงาน/เครื่องหมายรับรองและหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล/การรับรองของฝ่ายกิจการฮาลาล

6.2 เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องรักษาและปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานของสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล UAE.S GSO และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ไม่สามารถปฏิบัติได้อาจมีผลให้ต้องลดขอบข่าย หรือเพิกถอนการรับรองได้

6.3 การตรวจติดตามผลจะทำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นับจากวันสุดท้ายของการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 เสร็จสิ้น โดยให้มีการตรวจสอบครบทุกข้อกำหนดในมาตรฐานฮาลาล UAE.S GSO และมาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนครบรอบการตรวจสอบเพื่อต่ออายุการรับรอง

6.4 กิจกรรมการตรวจติดตามผล ต้องรวมถึงการตรวจสอบ ณ สถานประกอบการเพื่อประเมินระบบการจัดการที่ได้รับการรับรองว่ายังคงเป็นไปตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ฮาลาล UAE.S GSO และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ หรือ มาตรฐานของประเทศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามขอบข่ายที่ได้รับการรับรองหรือไม่ นอกจากนี้การตรวจติดตามผลอาจรวมถึงกิจกรรมการตรวจติดตามผลอื่นๆ ด้วย เช่น

1) การสอบถามเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายเกี่ยวกับลักษณะปัญหาของการรับรอง
2) การทบทวนการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายที่มีการดำเนินการ เช่น โบรชัวร์ เว็บไซต์ (website) เป็นต้น
3) การขอเอกสารและบันทึกจากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย
4) วิธีการอื่นๆ ในการเฝ้าระวังสมรรถนะของเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย

ทั้งนี้หากผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลพบความไม่สอดคล้องที่ส่งผลโดยตรงต่อความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์/บริการฮาลาล อาจมีการเก็บตัวอย่างเพื่อวัตถุประสงค์ในการติดตามตรวจสอบ โดยผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ โดยอ้างอิงการเลือกใช้บริการห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนตามประกาศของฝ่ายกิจการฮาลาล

6.5 ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจปรับแผนการตรวจติดตามผลให้มีการตรวจเยี่ยมบ่อยครั้งขึ้นหรือการตรวจติดตามผลเพิ่มเติมเพื่อตรวจสอบทั้งระบบโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าในกรณีดังต่อไปนี้

1) มีเหตุอันทำให้สงสัยว่าสมรรถนะลดหย่อนลง
2) เมื่อมีการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนหรือข้อมูลแล้วเห็นว่า เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายไม่เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งศาสนาอิสลาม หรือข้อกำหนดของฝ่ายกิจการฮาลาล สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย
3) ผลการตรวจสอบครั้งก่อนในบางส่วนไม่เพียงพอ

ทั้งนี้หากผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลพบความไม่สอดคล้องที่ส่งผลโดยตรงต่อความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์/บริการฮาลาล อาจมีการเก็บตัวอย่างเพื่อวัตถุประสงค์ในการติดตามตรวจสอบ โดย

ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ โดยอ้างอิงการเลือกใช้บริการห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนตามประกาศของฝ่ายกิจการฮาลาล

6.6 ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจดำเนินการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษ (special audit) โดยแจ้งให้ทราบล่วงหน้าในระยะเวลาอันสั้น (short notice audit) สำหรับเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายในบางกรณีที่มีความจำเป็น เช่น

1) ต้องมีการสืบสวนข้อร้องเรียนของเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย
2) ทบทวนหรือติดตามผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงแก้ไขระบบการจัดการใดๆ ที่ได้รับการรับรองจากฝ่ายกิจการฮาลาลในสาระที่สำคัญ เช่น การเปลี่ยนแปลงสถานะทางกฎหมาย ทางการค้า องค์กร หรือเจ้าของ ฝ่ายบริหาร ชื่อ ที่อยู่สถานประกอบการ ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการจัดการและกระบวนการ
3) เมื่อได้รับการแจ้งเตือนจากประเทศคู่ค้า หรือหน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับปัญหาที่อาจมีผลกระทบต่อผู้บริโภค
4) กรณีมีมติจากคณะกรรมการ คณะกรรมการเพื่อความเป็นกลาง คณะอนุกรรมการฯ ให้มีการตรวจสอบเพิ่มเติม

ทั้งนี้หากผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลพบความไม่สอดคล้องที่ส่งผลโดยตรงต่อความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์/บริการฮาลาล อาจมีการเก็บตัวอย่างเพื่อวัตถุประสงค์ในการติดตามตรวจสอบ โดยผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ โดยอ้างอิงการเลือกใช้บริการห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนตามประกาศของฝ่ายกิจการฮาลาล

6.7 การตรวจติดตามผลที่กำหนดแผนไว้นี้ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 โดยอนุโลม โดยกรณีที่พบข้อบกพร่อง ให้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายเสนอแนวทางการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องให้ฝ่ายกิจการฮาลาลพิจารณาภายใน 15 วันนับจากวันที่ออกรายงานข้อบกพร่อง หากพบว่าเป็นแนวทางที่ยอมรับได้ ฝ่ายกิจการฮาลาลจะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อทราบและคงไว้ซึ่งการรับรอง (กรณีพบข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย) หรือนัดหมายเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายเพื่อตกลงเวลาในการตรวจติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่องต่อไป (กรณีพบข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก) หากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายไม่สามารถดำเนินการได้ภายใน 60 วันนับจากวันที่ออกรายงานข้อบกพร่อง ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจแจ้งเตือนและ/หรืออาจนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเพิกถอนการรับรองแล้วแต่กรณี หากผู้ได้รับการตรวจสอบมีเหตุผลความจำเป็นหรือเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ให้ฝ่ายกิจการฮาลาลพิจารณาดำเนินการและ/หรือนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อทราบหรือพิจารณาแล้วแต่กรณี

ในการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจะตรวจติดตามเฉพาะรายการที่เป็นข้อบกพร่องเท่านั้น แต่อาจสุ่มตรวจที่หน่วยงานใดๆ ที่เกี่ยวข้องได้ การติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องให้ตรวจทุกประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมากและข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย ถ้าผลการตรวจติดตามแก้ไขข้อบกพร่องพบว่าเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายมีการดำเนินการแก้ไขและป้องกันอย่างมีประสิทธิผลแล้ว ฝ่ายกิจการฮาลาลจะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาและคงไว้ซึ่งการรับรองต่อไป

หากผลการตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องพบว่า เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายยังไม่มีการแก้ไขข้อบกพร่องได้อย่างมีประสิทธิผลเพียงพอ ให้คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลปรับระดับข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อยเป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก หรือในกรณีที่การแก้ไขข้อบกพร่องมีประสิทธิผล แต่พบความไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดมาตรฐานในรายการอื่น ให้คณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลจัดทำรายการข้อบกพร่องของรายการอื่นที่ตรวจพบนั้นเพิ่มเติม โดยพิจารณาจำแนกระดับข้อบกพร่องตามหลักเกณฑ์การจำแนกข้อบกพร่อง หากเป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก ช่วงระยะเวลาการแก้ไขข้อบกพร่องและการดำเนินการตรวจติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องครั้งต่อๆ ไป ต้องยังคงอยู่ภายใน 30 วันนับจากวันที่ออกรายงานข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมากครั้งแรกของการตรวจติดตามผลการรักษาระบบการจัดการนั้น และถ้าผลการตรวจติดตามการแก้ไขและป้องกันพบว่าเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายมีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิผลแล้วฝ่ายกิจการฮาลาลจะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาและคงไว้ซึ่งการรับรองต่อไป หากระยะเวลาการแก้ไขเกินกำหนดฝ่ายกิจการฮาลาลอาจแจ้งเตือนและ/หรืออาจนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาเพิกถอนการรับรองต่อไปแล้วแต่กรณี แต่หากข้อบกพร่องที่พบเพิ่มเติมเป็นข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย ฝ่ายกิจการฮาลาลจะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาและคงไว้ซึ่งการรับรองได้หลังจากที่ฝ่ายกิจการฮาลาลพิจารณาแนวทางการแก้ไขและป้องกันแล้วเห็นว่าเป็นแนวทางที่ยอมรับได้

หมายเหตุ ผู้ประกอบการที่ไม่ประสงค์จะขอตรวจติดตามประจำปี หรือต่ออายุการรับรอง แล้วเปลี่ยนใจขอตรวจในภายหลัง โดยยังไม่พ้นอายุการรับรอง จะต้องทำหนังสือแจ้งขอให้ดำเนินการเข้าตรวจจากผู้มีอำนาจของสถานประกอบการ พร้อมเหตุผลมายังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการฮาลาล เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเป็นกรณีไป

7. การตรวจสอบเพื่อต่ออายุการรับรอง

7.1 ก่อนครบรอบอายุการรับรอง ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการตรวจสอบใหม่ทั้งระบบตามที่ระบุในข้อ 5.4 โดยดำเนินการ ณ สถานประกอบการเพื่อประเมินความสอดคล้อง และยืนยันว่าระบบการจัดการทั้งหมดยังคงสอดคล้องตามข้อกำหนดในขอบข่ายการรับรองอและมีประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง โดยเจ้าของ

ใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลหมดอายุ เพื่อใช้ในการวางแผนการตรวจประเมิน หมายเหตุ ผู้ประกอบการที่ไม่ประสงค์จะขอตรวจติดตามประจำปี หรือต่ออายุการรับรอง แล้วเปลี่ยนใจขอตรวจในภายหลัง โดยยังไม่พ้นอายุการรับรอง จะต้องทำหนังสือแจ้งขอให้ดำเนินการเข้าตรวจจากผู้มีอำนาจของสถานประกอบการ พร้อมเหตุผลมายังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการฮาลาล เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาเป็นกรณีไป

เมื่อเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายยื่นคำขอการต่ออายุการรับรอง พร้อมชำระค่าธรรมเนียม ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการนัดหมายและตรวจสอบใหม่ทั้งระบบก่อนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลหมดอายุ โดยขั้นตอนการตรวจสอบเพื่อต่ออายุการรับรอง จะเหมือนกับการตรวจสอบเพื่อการรับรองครั้งแรก ยกเว้นการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 รายละเอียดการตรวจสอบตามที่ระบุในข้อ 5.3 โดยจะมีการทบทวนสมรรถนะระบบการจัดการของเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายตลอดช่วงที่ได้รับการรับรอง รวมถึงทบทวนรายงานผลการตรวจติดตามผลที่ได้รับการรับรองในรอบการรับรองที่ผ่านมา และตรวจสอบการใช้เครื่องหมายรับรองระบบงาน/เครื่องหมายรับรองและหนังสือรับรองการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาลด้วย

ในกรณีที่เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ที่มีนัยสำคัญ เช่น การเปลี่ยนแปลงขั้นตอนกระบวนการผลิต เป็นต้น ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจพิจารณาดำเนินการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 โดยการประเมินเอกสาร และ/หรือตรวจสอบเบื้องต้น ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวฝ่ายกิจการฮาลาลจะมีการพิจารณาเป็นกรณีๆ ไปการกำหนดวันที่มีผลให้การรับรอง ฝ่ายกิจการฮาลาลจะกำหนดวันที่มีผลให้การรับรองต่อเนื่องจากหนังสือรับรองฉบับเดิมสำหรับเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายแล้ว เฉพาะกรณีที่เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายมีการตรวจสอบเพื่อต่ออายุการรับรองก่อนหนังสือรับรองหมดอายุ รวมถึงเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายได้ดำเนินการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องได้อย่างมีประสิทธิผลก่อนหนังสือรับรองหมดอายุ (กรณีพบข้อบกพร่องระดับความรุนแรงมาก) หรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายจัดทำแนวทางการแก้ไขและป้องกันข้อบกพร่องและจัดส่งให้ฝ่ายกิจการฮาลาลพิจารณาแล้วว่าที่ยอมรับได้ก่อนหนังสือรับรองหมดอายุ (กรณีพบข้อบกพร่องระดับความรุนแรงน้อย) หากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายไม่สามารถดำเนินการตรวจสอบเพื่อต่ออายุการรับรองได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้น ให้ถือว่าการตรวจสอบดังกล่าวเป็นการตรวจสอบครั้งใหม่ โดยกำหนดวันที่มีผลให้การรับรองเป็นวันที่คณะอนุกรรมการฯ มีมติให้การรับรอง

กรณีมีการสุ่มตัวอย่างตรวจวิเคราะห์เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบและรับรอง ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ โดยอ้างอิงการเลือกใช้บริการห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนตามประกาศของฝ่ายกิจการฮาลาล

7.2 หากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายไม่ดำเนินการตามข้อ 7.1 จะไม่ได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายรับรองในทุกกรณี

8. การรับรอง

8.1 ฝ่ายกิจการฮาลาลดำเนินการให้การรับรองโรงเชือดสัตว์ การชำแหละชิ้นส่วน และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาลตามมาตรฐานฮาลาล UAE.S GSO มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ มาตรฐาน/กฎหมาย/ระเบียบ/เอกสารของประเทศคู่ค้า และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามประกาศคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2568) เรื่อง ข้อกำหนดการตรวจรับรองฮาลาลโรงเชือดสัตว์และการชำแหละชิ้นส่วน พ.ศ.2568และประกาศคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 10 (พ.ศ.2568) เรื่อง ข้อกำหนดการตรวจรับรองกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ฮาลาล พ.ศ.2568

8.2 คณะอนุกรรมการฯ จะทวนสอบข้อมูลที่ผ่านการทบทวนจากคณะกรรมการกลั่นกรองแล้ว เพื่อพิจารณาให้การรับรอง ดังนี้

- รายงานผลการตรวจประเมินจากการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 และ ขั้นตอนที่ 2
- ข้อคิดเห็นต่อประเด็นข้อบกพรองที่พบและการปฏิบัติการแก้ไขแก้ไขข้อบกพร่อง (ถ้ามี)
- การยืนยันข้อมูลการทบทวนคำขอ
- ข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลและข้อสังเกต

8.3 เมื่อคณะอนุกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้วว่าเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ปฏิบัติได้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดในข้อ 8.1 คณะอนุกรรมการฯ จะดำเนินการอนุมัติให้การรับรอง โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะออกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลให้ ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่คณะอนุกรรมการฯอนุมัติให้การรับรองหรือหลังจากนั้น ทั้งนี้หนังสือรับรองและหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลมีอายุคราวละ 3 ปี และไม่สามารถโอนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลให้แก่ผู้อื่นได้

เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายสามารถขอใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลได้ตามที่ปรากฏในระเบียบคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารกิจการฮาลาล พ.ศ.2568

หมายเหตุ การใช้เครื่องหมายรับรองระบบงาน ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของหน่วยรับรองระบบงานของแต่ละประเทศ

8.4 การเปลี่ยนแปลงขอบข่ายการรับรองให้ดำเนินการแจ้งฝ่ายกิจการฮาลาลพิจารณา หากไม่มีผลกระทบต่อการจัดทำมาตรฐานฮาลาล (เช่น การลดขอบข่ายการรับรอง) ฝ่ายกิจการฮาลาลจะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณา เมื่อคณะอนุกรรมการฯ อนุมัติการเปลี่ยนแปลงขอบข่ายแล้ว ฝ่ายกิจการฮาลาลจะออกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ผู้รับการรับรองต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล หากมีผลกระทบต่อการจัดทำมาตรฐานฮาลาล (เช่น การขยายขอบข่ายการรับรอง) ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการตรวจสอบเพิ่มเติมสำหรับกิจกรรมที่ขยายขอบข่ายการรับรอง โดยการดำเนินการตรวจสอบเช่นเดียวกับการตรวจสอบขั้นตอนที่ 2 ตามที่กำหนดในข้อ 5.4 โดยอนุโลม หรือดำเนินการตรวจสอบพร้อมกับการตรวจติดตามผล ก่อนที่จะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาอนุมัติการขยายขอบข่ายการรับรองดังกล่าว รวมถึงฝ่ายกิจการฮาลาลจะออกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุการรับรองเท่ากับฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล

การโอนกิจการและการย้ายสถานที่ประกอบการ หรือสถานที่ผลิต ให้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อฝ่ายกิจการฮาลาลเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อดำเนินการตรวจสอบเพื่อเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาให้การรับรองใหม่ และพิจารณายกเลิกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิม เมื่อยกเลิกการรับรองแล้ว ไม่อนุญาตให้อ้างอิงหนังสือรับรอง หนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล รวมทั้งเครื่องหมายรับรองฮาลาลจนกว่าจะได้รับการแจ้งจากฝ่ายกิจการฮาลาลเพื่อพิจารณาดำเนินการตรวจประเมินใหม่ทั้งหมด และออกหนังสือรับรองฉบับใหม่หนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับใหม่มีอายุเท่ากับหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล

8.5 การรับรองกรณีเร่งด่วน ในกรณีที่มีการร้องขอให้พิจารณาตัดสินการรับรองเร่งด่วน หรือ ตัดสินก่อนรอบการประชุมคณะอนุกรรมการ ผลการรับรองจะได้รับการพิจารณาภายใต้มติของคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทยเป็นกรณีไป ซึ่งจะพิจารณาจากผลการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ของผู้ตรวจสอบที่ไม่พบข้อบกพร่องชนิดรุนแรง และเหตุผลอันเหมาะสมจากหนังสือแจ้งขอให้ดำเนินการเข้าตรวจเป็นหลักในการออกใบรับรอง โดยที่ใบรับรองและหนังสือสำคัญให้ใช้

เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับใหม่ทดแทนฉบับเดิม จะมีอายุการรับรองเท่ากับฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล โดยอาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับตามหลักเกณฑ์และประกาศของฝ่ายกิจการฮาลาลทั้งปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ทั้งนี้ การตรวจประเมินโดยฝ่ายกิจการฮาลาล จะดำเนินการต่อเมื่อยังไม่พ้นกำหนดอายุการรรับรอง

8.6 ฝ่ายกิจการฮาลาลจะจัดเตรียมข้อมูลของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง และ มาตรฐาน หรือเอกสารอ้างอิงบังคับในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองให้พร้อมเมื่อได้รับการร้องขอ

8.7 ฝ่ายกิจการฮาลาลจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบเมื่อพิจารณาไม่ให้การรับรอง โดยจะระบุเหตุผลในการตัดสินดังกล่าว ทั้งนี้การรับรองสามารถถูกระงับหรือยกเลิกได้ตลอดเวลาเมื่อฝ่ายกิจการฮาลาลพบการละเมิดมาตรฐานฮาลาล และ มาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ

9. เงื่อนไขสำหรับเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย

เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

9.1 ต้องคงความสอดคล้องและรักษาไว้ซึ่งข้อกำหนดการรับรองตามมาตรฐานฮาลาล UAE.S GSO และมาตรฐานฮาลาลที่ GCC ให้การยอมรับ และ/หรือ มาตรฐานระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของประเทศคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง กรณีการรับรองการผลิตต่อเนื่อง ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองยังคงความสอดคล้องตามข้อกำหนดด้านผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง

9.2 เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายสามารถแสดงเครื่องหมายรับรองบนผลิตภัณฑ์ได้ โดยอ้างถึงการรับรองเฉพาะในขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น การแสดงเครื่องหมายรับรองให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2568) เรื่อง ข้อกำหนดแนวทางปฏิบัติการขอใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลและการใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลบนผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

9.3 เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายสามารถอ้างถึงการรับรองผลิตภัณฑ์ในรูปสื่อต่างๆ เช่น เอกสาร โบรชัวร์ หรือโฆษณา รวมทั้งข้อมูลที่เผยแพร่สู่สาธารณะ เฉพาะขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเท่านั้น หากดำเนินการไม่เหมาะสม เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องมีการแก้ไข หากไม่ดำเนินการฝ่ายกิจการฮาลาลอาจดำเนินการเพิกถอนการรับรอง การเผยแพร่รายชื่อผู้ถูกเพิกถอนสู่สาธารณะ และการดำเนินการทางกฎหมาย กรณีที่จำเป็น

9.4 เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายไม่สามารถใช้เครื่องหมายรับรองระบบงานอ้างอิงบนผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์

กรณีต้องการสำเนาหนังสือรับรอง/เอกสารการรับรองให้ผู้อื่น ต้องสำเนาเอกสารการรับรองครบทั้งหมด ไม่สำเนาบางส่วน และ/หรือ แปล และ/หรือ ดัดแปลงข้อความใดๆ และ/หรือในลักษณะที่ทำให้การอ่านยากลำบาก และต้องไม่ปลอมแปลงสำเนาต้นฉบับหรือสำเนาใบรับรองฮาลาล รวมทั้งจะต้องไม่แปลใบรับรองและ/หรือรายงานผลการทดสอบเป็นภาษาอื่นโดยไม่มีการควบคุมและความยินยอมจากฝ่ายกิจการฮาลาล ทั้งนี้หากต้องการจัดทำสำเนาต้องดำเนินการแจ้งฝ่ายกิจการฮาลาลให้ทราบ

9.5 เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องไม่นำหนังสือรับรอง/เครื่องหมายรับรอง/เครื่องหมายรับรองระบบงานไปใช้ในรายงานการทดสอบ หรือเอกสารอื่นๆ ที่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดและทำให้ฝ่ายกิจการฮาลาลเสื่อมเสียชื่อเสียง รวมทั้งไม่อ้างอิงการได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์ในรูปแบบที่หน่วยรับรอง พิจารณาเห็นว่าทำให้เกิดความเข้าใจผิดหรืออยู่นอกเหนือที่ได้รับอนุญาต

9.6 เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องมีระบบตรวจสอบย้อนกลับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง โดยสามารถกำหนดข้อมูล ดังนี้ วันที่และสถานที่ผลิต วันที่หมดอายุ สารก่อภูมิแพ้ ปริมาณสุทธิ ตราผลิตภัณฑ์ ผลวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ (ถ้ามี) หนังสือรับรองและเลขที่หนังสือรับรอง ผู้นำเข้า ฉลาก รหัสผลิตภัณฑ์

9.7 เมื่อมีการลดขอบข่าย เพิกถอน หรือยกเลิกการรับรองไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ให้ยุติการใช้สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา และการอ้างถึงการได้รับการรับรองและ/หรือการรับรองภายใต้ขอบข่ายที่ได้รับการรับรองอยู่ทั้งหมด

9.8 ยินยอมให้ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลของฝ่ายกิจการฮาลาลเข้าดำเนินการประเมิน และการตรวจติดตามผล รวมถึงการจัดเก็บเอกสารและบันทึกสำหรับการตรวจสอบ และจัดให้สามารถเข้าถึงอุปกรณ์ สถานที่ พื้นที่ บุคลากรและหน่วยงานรับจ้างช่วง/จัดซื้อ/จัดจ้าง ของเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย

9.9 ยินยอมให้หน่วยรับรองระบบงานเข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลของฝ่ายกิจการฮาลาล ณ สถานประกอบการของผู้ยื่นคำขอภายใต้ขอบข่ายที่ฝ่ายกิจการฮาลาลขอรับการรับรองระบบงานหรือได้รับการรับรองระบบงานแล้วได้ตลอดเวลาเมื่อถูกเลือกจากฝ่ายกิจการฮาลาลและหน่วยรับรองระบบงาน

9.10 กรณีมีการสุ่มตัวอย่างตรวจวิเคราะห์เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจสอบและรับรอง ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ โดยอ้างอิงการเลือกใช้บริการห้องปฏิบัติการตรวจวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนตามประกาศของฝ่ายกิจการฮาลาล

9.11 หากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขขอบข่ายการผลิต ระบบการผลิตในสาระสำคัญ ให้ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงต่อฝ่ายกิจการฮาลาลทราบโดยทันที เพื่อฝ่ายกิจการฮาลาลจะได้พิจารณาดำเนินการต่อไป ถ้าพิจารณาเห็นว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจกำหนดให้มีการ

ตรวจสอบเพิ่มเติม แล้วนำผลเสนอพิจารณาการรับรอง โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะออกหนังสือรับรองและหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล ฉบับใหม่แทนฉบับเดิม โดยมีอายุเท่ากับหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาลก่อนรับหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับใหม่ รวมทั้งหากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจมีผลต่อคุณภาพ และความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ หรือเสี่ยงต่อการปนเปื้อนผลิตภัณฑ์ฮารอม ฝ่ายกิจการฮาลาลอาจพิจารณาให้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายระงับการจำหน่าย จ่าย แจกผลิตภัณฑ์ดังกล่าว จนผลการตรวจสอบพบว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อระบบการผลิต และผลิตภัณฑ์

9.12 กรณีหน่วยรับรองมีการเปลี่ยนแปลงในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการรับรองและขอบข่ายที่ เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ได้รับการรับรองไปแล้วนั้น เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายจะต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงอย่างเหมาะสมเมื่อได้รับแจ้งจากหน่วยรับรองทันที

9.13 กรณีการโอนกิจการ การเปลี่ยนเจ้าของ ผู้บริหารระดับสูง บุคลากรหลักขององค์กร เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายจะต้องยื่นคำร้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงแก่ฝ่ายกิจการฮาลาลโดยฝ่ายกิจการฮาลาลขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาเป็นรายๆ ไป

9.14 กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อความสอดคล้อง ได้แก่ สถานะขององค์กร สถานะทางกฎหมาย การค้า หรือความเป็นเจ้าของ องค์กรและการบริหาร เช่น ผู้บริหารหลักบุคลากรที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือบุคลากรด้านเทคนิคที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ หรือวิธีการผลิต ที่อยู่ติดต่อ และสถานที่ผลิต และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบริหารงานคุณภาพ เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายจะต้องยื่นคำร้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงแก่ฝ่ายกิจการฮาลาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะพิจารณาออกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับใหม่โดยมีอายุเท่ากับฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ซึ่งเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล ฯ ฉบับปัจจุบันที่มีผลบังคับใช้อยู่ให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล หรือดำเนินการตรวจประเมินเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

9.15 ให้ความร่วมมือแก่ฝ่ายกิจการฮาลาลในการตรวจสอบทุกครั้ง โดยจะต้องยินยอมให้ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาล เข้าตรวจสอบ ณ สถานประกอบการ และยินยอมให้มีการสุ่มตัวอย่างไปตรวจวิเคราะห์ ในกรณีที่สงสัย

9.16 ต้องจัดทำบันทึกอย่างต่อเนื่องในแบบบันทึกระบบการจัดการคุณภาพตามขอบข่ายที่ขอรับการรับรอง ให้ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลสามารถตรวจสอบได้ว่าเป็นไปตามมาตรฐานหรือไม่

9.17 ต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับรองที่เป็นปัจจุบันให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาลเมื่อได้รับการร้องขอ

9.18 หากประสงค์จะยกเลิกการรับรอง ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ฝ่ายกิจการฮาลาลทราบล่วงหน้า โดยใช้แบบคำร้องขอยกเลิกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล ฯ ของฝ่ายกิจการฮาลาล

9.19 หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลให้ยื่นคำขอต่อฝ่ายกิจการฮาลาลล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันที่หนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลหมดอายุ ทั้งนี้ การต่ออายุการรับรองไม่ต้องส่งหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับปัจจุบันที่มีผลบังคับใช้อยู่คืนให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล

9.20 เมื่อมีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ หรือพบข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อความสอดคล้องตามข้อกำหนดการรับรอง เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องดำเนินมาตรการที่เหมาะสม และบันทึกผลการดำเนินการดังกล่าวเป็นเอกสาร ต้องจัดเก็บบันทึกข้อร้องเรียนที่ได้รับจากบุคคลภายนอก และผลการดำเนินการสืบสวนและจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายที่ได้รับการรับรองไว้ และต้องมอบบันทึกข้อร้องเรียนและผลการดำเนินการให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาลเมื่อได้รับการร้องขอ กรณีที่ข้อร้องเรียนที่ได้รับไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ให้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายแจ้งให้ผู้ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ฮาลาลทราบในระหว่างการตรวจสอบ หากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายปิดบังข้อมูลเกี่ยวกับข้อร้องเรียนและฝ่ายกิจการฮาลาลสืบทราบได้ในภายหลัง จะมีการดำเนินการเพิกถอนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลเป็นกรณีไป

10. การเพิ่ม/ลดขอบข่ายการรับรอง

10.1 การเพิ่มขอบข่ายการรับรอง

เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายที่มีความประสงค์ขอเพิ่มขอบข่าย เช่น การเพิ่มขนาดพื้นที่การผลิตหลังได้รับการรับรอง ให้แจ้งฝ่ายกิจการฮาลาลเป็นลายลักษณ์อักษร และฝ่ายกิจการฮาลาลจะพิจารณาดำเนินการตรวจสอบและสรุปรายงานเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้การรับรองตามขอบข่ายที่ขอเพิ่ม เมื่อคณะอนุกรรมการฯ มีมติให้เพิ่มขอบข่าย ฝ่ายกิจการฮาลาลออกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฯ ฉบับใหม่ตามขอบข่ายที่ได้รับอนุมัติเพิ่ม โดยมีอายุเท่ากับหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฉบับเดิมให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล

10.2 การลดขอบข่ายการรับรอง

เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายไม่สามารถปฏิบัติได้สอดคล้องตามข้อกำหนดที่ได้รับการรับรองในบางส่วนของของขอบข่ายที่ได้รับการรับรองไว้ได้ เช่น การลดพื้นที่การผลิตหลังได้รับการรับรอง หรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายแจ้งความประสงค์ขอลดขอบข่ายที่ได้รับการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร ฝ่ายกิจการฮาลาลจะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาลดขอบข่ายการรับรอง และออกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฯ ฉบับใหม่แทนฉบับเดิมตามขอบข่ายที่เหลือ และมีอายุเท่ากับหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฯ ฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ ต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฯ ฉบับเดิมให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล

11. การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการรับรอง

เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายที่มีความประสงค์เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการรับรอง เช่น การเปลี่ยนแปลงชื่อ หรือนามสกุลของเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย หรือการเปลี่ยนแปลงชื่อนิติบุคคลโดยที่มีเลขทะเบียนการค้าและพาณิชย์เดิม ชื่อผลิตภัณฑ์เดิม โดยมีที่อยู่ของสถานประกอบการเดิม ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมแนบหลักฐานการเปลี่ยนแปลง และฝ่ายกิจการฮาลาลจะเสนอคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้การรับรองตามรายละเอียดที่ขอเปลี่ยนแปลง เมื่อคณะอนุกรรมการฯ มีมติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดการรับรอง ฝ่ายกิจการฮาลาลออกหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฯ ฉบับใหม่ โดยมีอายุเท่ากับหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฯ ฉบับเดิมที่เหลืออยู่ ทั้งนี้ เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลฯ ฉบับเดิมให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาล

12. การยกเลิก และการเพิกถอนการรับรอง

12.1 การยกเลิกการรับรอง

การรับรองฮาลาลจะถูกยกเลิก เมื่อพบว่าเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย มีการดำเนินการเป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี ดังต่อไปนี้

(1) เสียชีวิต หรือขอเปลี่ยนผู้ขอรับการรับรองที่ไม่ใช่สามี/ภรรยา หรือบุตรที่ร่วมดำเนินการผลิต

(2) เป็นบุคคลล้มละลาย

(3) แจ้งขอยกเลิกการรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร

(4) มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานที่ได้รับการรับรอง และเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดใหม่ได้

(5) ตรวจพบความไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดในการรับรองเป็นจำนวนมาก ทั้งที่เป็นผลจากการตรวจติดตามผลหรือจากอย่างอื่น และไม่มีการดำเนินการแก้ไข

12.2 การเพิกถอนการรับรอง

การรับรองฮาลาลจะถูกเพิกถอน เมื่อพบว่าเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย มีการดำเนินการเป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณี ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการเพื่อความเป็นกลาง หรือระเบียบ ประกาศข้อบังคับที่คณะกรรมการกลาง/ฝ่ายกิจการฮาลาลกำหนด ซึ่งส่งผลกระทบร้ายแรงต่อการรับรอง

(2) ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานฮาลาล หรือปฏิบัติขัดแย้งต่อบทบัญญัติแห่งศาสนาอิสลาม

(3) มีข้อร้องเรียนที่พิจารณาแล้วเห็นว่า อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการรับรอง

(4) มีการนำหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล เครื่องหมายการรับรอง ไปใช้ในทางที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด และการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องสู่สาธารณะ ทำให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยรับรอง รวมถึงการปลอมแปลงหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลและเครื่องหมายการรับรองดังกล่าวข้างต้น

(5) ยกเลิกการประกอบกิจการสำหรับกิจกรรม/ขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง และไม่มีการแจ้งฝ่ายกิจการฮาลาลเพื่อขอยกเลิกการรับรอง หรือฝ่ายกิจการฮาลาลไม่สามารถติดต่อเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายให้ดำเนินการตามระเบียบ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ฝ่ายกิจการฮาลาลกำหนดได้ หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบหรือการรับรอง

(6) ไม่ยินยอมให้ฝ่ายกิจการฮาลาลดำเนินการตรวจติดตามผลหรือตรวจสอบเพื่อต่ออายุการรับรองตามความถี่ที่กำหนด โดยปราศจากเหตุผลที่เหมาะสมและไม่แจ้งต่อฝ่ายกิจการฮาลาล

(7) ผลการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทดสอบ พบการปนเปื้อนสิ่งต้องห้ามตามบทบัญญัติแห่งศาสนาอิสลาม ซึ่งรวมถึงผลวิเคราะห์ที่ได้รับจากกรมปศุสัตว์

(8) กรณีอื่นๆ ที่ฝ่ายกิจการฮาลาลพิจารณาเห็นว่าเกิดความเสียหายต่อระบบการรับรอง

ฝ่ายกิจการฮาลาลจะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาเพิกถอนการรับรอง ทั้งนี้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องส่งคืนหนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลให้แก่ฝ่ายกิจการฮาลาลและสิทธิ์ในการใช้หนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาล เครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงานของเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายจะสิ้นสุดลงทันที ซึ่งจะต้องหยุดการใช้ หรืออ้างอิง หนังสือรับรอง และหนังสือสำคัญให้ใช้เครื่องหมายรับรองฮาลาลเครื่องหมายรับรอง และเครื่องหมายรับรองระบบงาน บนสื่อโฆษณา หรือเอกสาร

เผยแพร่ เช่น แผ่นพับ ใบปลิว ป้ายโฆษณา โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะประกาศรายชื่อผู้ถูกเพิกถอนการรับรองให้สาธารณชนทราบ

13. การอุทธรณ์ และการร้องเรียน

13.1 การอุทธรณ์

(1) ผู้ยื่นคำขอรับการรับรองที่มีคุณสมบัติตามข้อ 3 หรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ไม่เห็นด้วยต่อผลการพิจารณาหรือมาตรการใดๆ ที่คณะกรรมการเพื่อความเป็นกลาง/คณะอนุกรรมการฯ (ซึ่งมีผู้แทนจากผู้เชี่ยวชาญด้านกิจการทางศาสนาอิสลามอย่างน้อย 1 ท่าน ได้พิจารณาตัดสินอย่างเป็นเอกฉันท์แล้วหรือมีปัญหาในผลการพิจารณาหรือมาตรการนั้นๆ และต้องการให้คณะกรรมการเพื่อความเป็นกลาง/คณะอนุกรรมการฯ ทำการทบทวน สามารถยื่นอุทธรณ์ได้ภายใน 30 วันทำการนับตั้งแต่วันที่มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาหรือรับทราบผลอย่างเป็นทางการหรือการดำเนินการให้ทราบ โดยการยื่นอุทธรณ์ต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อฝ่ายกิจการฮาลาล หากส่งทางไปรษณีย์ต้องส่งโดยวิธีลงทะเบียน โดยถือเอาวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ

(2) คณะพิจารณาการอุทธรณ์จะคัดเลือกจากคณะกรรมการเพื่อความเป็นกลางจำนวน 3 ท่าน โดยอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านศาสนกิจอิสลาม ทั้งนี้ผู้ที่ถูกคัดเลือกจะไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการรับรองที่เกี่ยวกับข้อร้องเรียนหรือข้ออุทธรณ์นั้น เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจะมีวาระการดำรงตำแหน่ง เป็นระยะเวลา 3 ปี เพื่อพิจารณาคำอุทธรณ์

(3) คณะพิจารณาการอุทธรณ์จะรวบรวมและการทวนสอบข้อมูลที่จำเป็นทั้งหมด เพื่อนำไปสู่การตัดสินข้ออุทธรณ์ ระหว่างการพิจารณาคำอุทธรณ์ยังไม่สิ้นสุด ให้ถือว่าผลการพิจารณาเดิมมีผลบังคับใช้อยู่ ทั้งนี้ แนวทางการตอบสนองต่อการอุทธรณ์นั้นจะพิจารณาจากผลการอุทธรณ์ที่คล้ายกันในครั้งก่อนเพื่อไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ

(4) ฝ่ายกิจการฮาลาลจะรายงานความคืบหน้าให้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายทราบเป็นระยะ และจะแจ้งผลการพิจารณาอย่างเป็นทางการให้ทราบภายใน 60 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำอุทธรณ์ โดยผลการพิจารณาของคณะพิจารณาอุทธรณ์ให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

(5) กรณีข้ออุทธรณ์เป็นผล ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินมาตรการที่จำเป็นในภายหลัง เพื่อแก้ไขข้อข้ออุทธรณ์

13.2 การร้องเรียน

การยื่นข้อร้องเรียน ให้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ ให้รวมถึงการร้องเรียนทางโทรศัพท์ ที่สามารถตรวจสอบหรือยืนยันแหล่งข้อมูลได้ แต่ไม่รวมถึงข้อร้องเรียนที่ได้จากการได้ยินมา กรณีที่การร้องเรียนเป็นเรื่องเกี่ยวกับเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย และข้อร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพผลิตภัณฑ์ ต้องยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรและมีหลักฐานเพียงพอที่จะสนับสนุนข้อร้องเรียน และให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสามารถพิจารณาดำเนินการ โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะคัดเลือกคณะพิจารณาข้อร้องเรียนจากคณะกรรมการเพื่อความเป็นกลางจำนวน 3 ท่าน โดยอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านศาสนกิจอิสลาม ซึ่งจะมีวาระการดำรงตำแหน่ง เป็นระยะเวลา 3 ปี

ฝ่ายกิจการฮาลาลจะแจ้งให้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายทราบเมื่อได้รับข้อร้องเรียนแล้ว และจะรายงานความคืบหน้าให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะ โดยผลการพิจารณาของคณะพิจารณาข้อร้องเรียนให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

กรณีข้อร้องเรียนเป็นผล ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินมาตรการที่จำเป็นในภายหลัง เพื่อแก้ไขข้อข้อร้องเรียน ในกรณีเป็นการร้องเรียนที่เกี่ยวกับเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย จะต้องชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น ภายใต้ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของสัญญา ทั้งนี้ แนวทางการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนนั้นจะพิจารณาจากผลการพิจารณาที่คล้ายกันในครั้งก่อนเพื่อไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ

ฝ่ายกิจการฮาลาลจะหารือร่วมกับผู้ร้องเรียน และ/หรือ เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ถึงความจำเป็นในการเปิดเผยข้อร้องเรียนต่อสาธารณะชน

14. การรักษาความลับ

ฝ่ายกิจการฮาลาลจะเก็บรักษาข้อมูลและเอกสารต่างๆ ที่ได้รับจากผู้ยื่นคำขอและ/หรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ไว้เป็นความลับ ที่ได้มาระหว่างการตรวจประเมิน หรือการรับรองฮาลาล รวมถึงข้อมูลที่เป็นความลับที่ฝ่ายกิจการฮาลาลได้จากแหล่งอื่นทั้งในอดีตและปัจจุบัน แต่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้ยื่นคำขอ และ/หรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย อันเนื่องมาจากการเปิดเผยความลับโดยบุคคลอื่น เว้นแต่จะเกิดขึ้นจากการกระทำของฝ่ายกิจการฮาลาล ทั้งนี้ ในกรณีของหน่วยรับรองระบบงานที่ฝ่ายกิจการฮาลาลขอรับการรับรองระบบงานหรือได้รับการรับรองระบบงานซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับของผู้ยื่นคำขอและ/หรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการในการให้องค์กรดังกล่าวมีการปฏิบัติเช่นเดียวกันกับฝ่ายกิจการฮาลาลในเรื่องการเก็บรักษาความลับของผู้ยื่นคำร้องและ/หรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย

โดยข้อมูลที่ฝ่ายกิจการฮาลาลสามารถเปิดเผยได้ ได้แก่ ข้อมูลในทะเบียนรายชื่อเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย รายชื่อผู้ถูกเพิกถอนการรับรอง และยกเลิกการรับรอง การเปิดเผยข้อมูลจะสามารถดำเนินการได้ ในกรณีที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้บริโภคโดยรวม หรือข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หรือได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ยื่นคำขอ และ/หรือเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย หรือการให้ข้อมูลแก่หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

ภาคผนวก ก.

กรณีที่เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายได้รับผลกระทบจากสถานการณ์หรือเหตุการณ์ที่ไม่ปกติ หรือไม่สามารถให้ฝ่ายกิจการฮาลาลเข้าตรวจสอบ ณ สถานประกอบการได้ จะดำเนินการดังต่อไปนี้

- การตรวจติดตามผล

เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายจะต้องมีหนังสือแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการขอเลื่อนการตรวจติดตามผลต่อ ฝ่ายกิจการฮาลาล โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะพิจารณาเหตุผลความจำเป็น รวมทั้งประเมินความเสี่ยงของการรับรองต่อเนื่อง เพื่อพิจารณาขยายกำหนดระยะเวลาในการตรวจติดตามผล สำหรับช่วงเวลา ไม่เกิน 6 เดือน (คือ ไม่เกิน 18 เดือน นับจากการรับรองครั้งแรก สำหรับการตรวจติดตามผลครั้งแรก และไม่เกิน 18 เดือน นับจากการตรวจติดตามผลครั้งล่าสุดเสร็จสิ้น สำหรับการตรวจติดตามผลครั้งต่อๆ ไป)

กรณีเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายหยุดดำเนินการ (Shut down) เนื่องจากสถานการณ์หรือเหตุการณ์ที่ไม่ปกติที่สามารถประเมินระยะเวลาได้ ซึ่งไม่เกิน 6 เดือน ให้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายมีหนังสือแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการขอเลื่อนการตรวจติดตามผลต่อฝ่ายกิจการฮาลาล โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะพิจารณาเหตุผลความจำเป็นรวมทั้งประเมินความเสี่ยงของการรับรองต่อเนื่อง เพื่อพิจารณาขยายกำหนดระยะเวลาในการตรวจติดตามผลจนกว่าเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายจะสามารถกลับมาดำเนินการได้ ทั้งนี้ เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายต้องแจ้งฝ่ายกิจการฮาลาลทราบ เพื่อให้ฝ่ายกิจการฮาลาลดำเนินการตรวจติดตามผลได้ทันที

เมื่อครบช่วงเวลาที่ฝ่ายกิจการฮาลาลได้ขยายให้ หากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายยังไม่สามารถให้ฝ่ายกิจการฮาลาลเข้าตรวจติดตามผลตามช่วงเวลาที่กำหนดได้ ฝ่ายกิจการฮาลาลจะนำเสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับรองที่กำหนดในการเพิกถอนการรับรองต่อไป

ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการปรับโปรแกรมการตรวจสอบสำหรับการตรวจติดตามผลครั้งต่อๆ ไป ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับรอง และแจ้งเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายทราบ

- การตรวจสอบเพื่อต่ออายุการรับรอง

หากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายได้รับผลกระทบจากสถานการณ์หรือเหตุการณ์ที่ไม่ปกติ ไม่สามารถให้ฝ่ายกิจการฮาลาลเข้าตรวจสอบใหม่ ณ สถานประกอบการได้ ให้เจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายมีหนังสือแจ้งเหตุผลความจำเป็นในการขอเลื่อนการตรวจสอบใหม่ต่อฝ่ายกิจการฮาลาล โดยฝ่ายกิจการฮาลาลจะพิจารณาเหตุผลความจำเป็น รวมทั้งประเมินความเสี่ยงของการรับรองต่อเนื่อง เพื่อพิจารณาขยายช่วงเวลาของการรับรอง ไม่เกิน 6 เดือน นับจากหนังสือรับรองหมดอายุ

การรับรอง (อายุหนังสือรับรองฉบับใหม่จะต่อเนื่องจากใบรับรองฉบับเดิม และมีอายุการรับรอง 3 ปี) เมื่อครบช่วงเวลาที่ฝ่ายกิจการฮาลาลได้ขยายให้ หากเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่ายยังไม่สามารถให้ฝ่ายกิจการฮาลาลเข้าตรวจประเมินใหม่ตามช่วงเวลาที่กำหนดดังกล่าวได้ ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการตรวจสอบเพื่อการรับรองครั้งแรก โดยหนังสือรับรองมีผลตั้งแต่วันตัดสินการรับรอง และมีอายุการรับรอง 3 ปี ทั้งนี้ การตรวจสอบเพื่อการรับรองครั้งแรกดังกล่าว ในการตรวจสอบขั้นตอนที่ 1 ฝ่ายกิจการฮาลาลจะดำเนินการตรวจสอบ ณ สถานประกอบการ หรือประเมินเอกสาร/ทบทวนสมรรถนะเจ้าของใบรับรอง/ผู้ได้รับการรับรอง/ผู้จัดจำหน่าย โดยจะมีการพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

ภาคผนวก ข.

ตารางแสดงเปรียบเทียนรูปแบบการรับรอง (Certification Scheme)

ตาม FAD 12.0 และ UAE.S 2055-1, GSO 2055-1

Category		Subcategory		ตัวอย่าง	FAD 12.0
C	อุตสาหกรรมอาหาร	C I	และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์ที่เสื่อมเสียง่าย	ผลิตภัณฑ์จากเนื้อสัตว์ รวมถึง ปลา และอาหารทะเล เนื้อ ไข่ นม และผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการตัดแต่ง และบรรจุ ไอศกรีมที่มีส่วนผสมจากนม	C
		C II	กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์จากพืชที่เสื่อมเสียง่าย	ผลิตภัณฑ์จากพืช รวมถึง ผลไม้ และน้ำผลไม้ ผัก เมล็ดธัญพืช ถั่ว ไอศกรีมที่มีส่วนผสมจากจากพืชและผลไม้	D
		C III	กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เสื่อมเสียง่ายที่มีส่วนประกอบของเนื้อสัตว์และพืช	พิซซ่า ลาซานญ่า แซนด์วิช เกี๊ยวซ่า อาหารพร้อมรับประทาน ไอศกรีมที่มีส่วนผสมจากนมและพืช	-
		C IV	กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เก็บรักษาที่อุณหภูมิห้อง	อาหารกระป๋อง คุ้กกี้ ขนมขบเคี้ยว น้ำมัน น้ำดื่ม เครื่องดื่ม น้ำตาล เกลือ แป้งสาลี พาสต้า	E
		C V	การเชือด	การชำแหละในโรงเชือด การตัดแต่ง การทำความสะอาด และการบรรจุ	C
K	ผลิตภัณฑ์จากเคมี หรือชีวเคมี			จุลชีพ วัตถุเจือปนอาหาร อาหารสัตว์ วิตามิน แร่ธาตุ เซลล์สิ่งมีชีวิต กลิ่นรส เอนไซม์ สารช่วยในการผลิต ยาฆ่าแมลง ยา ปุ๋ย สารทำความสะอาด เครื่องสำอาง ผ้า ผลิตภัณฑ์หนัง เป็นต้น	L

ภาคผนวก ค.

ระดับความเสี่ยงในการรับรองฮาลาล

ฝ่ายกิจการฮาลาลจะพิจารณาระดับความเสี่ยง เป็น 4 ระดับ ตามวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตผล/ผลิตภัณฑ์/บริการ ซึ่งระดับความเสี่ยงจะใช้พิจารณาการในวางแผนการตรวจสอบและการจัดทำกำหนดการตรวจสอบ

ตารางระดับความเสี่ยงในการรับรองฮาลาล

ระดับความเสี่ยง	นิยาม	ประเภทผลิตภัณฑ์
ระดับสูงมาก (Very High)	มีจำนวนกระบวนการย่อยที่ละเอียดมากและมีลักษณะที่สำคัญอย่างมาก (โดยทั่วไปเป็นองค์กรประเภทการผลิตหรือแปรรูปที่มีความเสี่ยงไม่ฮาลาลอย่างมีนัยสำคัญ) ครอบคลุมผลิตภัณฑ์ที่อาจมีความเสี่ยงสูงมากในด้านฮาลาล มีความหลากหลายสูงของกระบวนการหรือกระบวนการย่อย มีจำนวนวัตถุดิบหรือวัตถุดิบป้อนเข้าจำนวนมาก	• ผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์แปรรูป • ผลิตภัณฑ์ดัดแปลงพันธุกรรม • สารเติมแต่งอาหาร • ผลิตภัณฑ์เพาะเลี้ยงทางชีวภาพ • สารช่วยแปรรูป • เชื้อจุลินทรีย์
ระดับสูง (High)	มีจำนวนกระบวนการที่มากและมีลักษณะที่สำคัญ (โดยทั่วไปเป็นองค์กรประเภทการผลิตหรือแปรรูปที่มีความเสี่ยงไม่ฮาลาลอย่างมีนัยสำคัญ) ครอบคลุมผลิตภัณฑ์และภาคบริการที่อาจมีความเสี่ยงสูงในด้านฮาลาล มีหลายกระบวนการ	• การเชือดสัตว์และสัตว์ปีก • ชีส • บิสกิต • ขนมขบเคี้ยว • น้ำมัน • เครื่องดื่ม • อาหารเสริม
ปานกลาง (Medium)	มีจำนวนกระบวนการในระดับเฉลี่ยที่มีลักษณะที่สำคัญ (โดยทั่วไปเป็นองค์กรประเภทการผลิตหรือบริการ) ครอบคลุมผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความเสี่ยงไม่ฮาลาลในระดับปานกลาง	• ผลิตภัณฑ์จากนม • ผลิตภัณฑ์จากปลา • ผลิตภัณฑ์จากไข่ • เครื่องเทศ • ผักตัดแต่งพร้อมบริโภค • ผลไม้ดอง ผักดอง • ผลิตภัณฑ์บรรจุกระป๋อง • พาสต้า • น้ำตาล

ระดับความเสี่ยง	นิยาม	ประเภทผลิตภัณฑ์
ต่ำ (Low)	● มีจำนวนกระบวนการที่น้อยและมีลักษณะที่สำคัญ (โดยทั่วไปเป็นองค์กรที่มีกระบวนการสำคัญจำนวนน้อย) ครอบคลุมผลิตภัณฑ์และบริการที่มีความเสี่ยงไม่ฮาลาลในระดับต่ำ	● ปลา ● ไข่ ● นม ● ผลไม้สด ● ผักสด ● ธัญพืช ● ผลไม้สดและน้ำผลไม้สด ● น้ำดื่ม ● แป้ง ● เกลือ

ภาคผนวก ง.

สัญลักษณ์/เครื่องหมายการรับรองระบบงานของ GAC

การใช้สัญลักษณ์ “GAC Accredited”

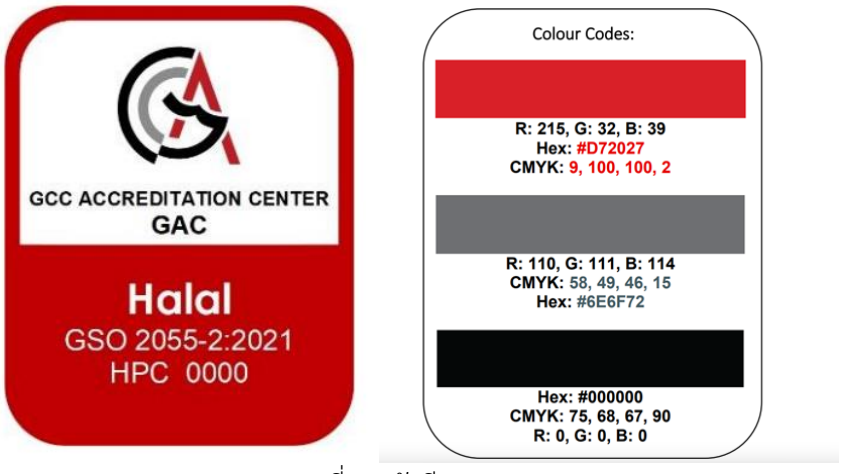
1. สัญลักษณ์ “GAC Accredited” บนหนังสือรับรองฮาลาล



ภาพที่ 1 การจัดวางสัญลักษณ์ “GAC Accredited” และ โลโก้ของ CAB

โดยกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

1) สัญลักษณ์ “GAC Accredited” ต้องไม่เด่นชัดกว่าโลโก้ของ CAB และสามารถวางคู่กับโลโก้ของ CAB
2) การจัดวางต้องอยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม โดยวางที่หัวกระดา หรือ ส่วนท้ายของกระดาษ
3) ข้อความบน สัญลักษณ์ “GAC Accredited” ต้องชัดเจน สามารถอ่านได้
4) มีการกำหนดรหัสสี ได้ภาพที่ 2



ภาพที่ 2 รหัสสี “GAC Accredited”

5) ไม่อนุญาตให้ใช้ สัญลักษณ์ “GAC Accredited” บนผลิตภัณฑ์ทุกกรณี