



المركز السعودي لحلال
Saudi Halal Center



THE CENTRAL ISLAMIC COUNCIL OF THAILAND

ขั้นตอนและเอกสารสำหรับ การส่งออกไปยังซาอุดีอาระเบีย

การเตรียมความพร้อมและลงทะเบียนในระบบ

ข้อกำหนดพื้นฐาน



โรงงานต้องมีการรับรองระบบฮาลาลตาม
มาตรฐาน GSO.S 2055-1 เพื่อจะส่งออก
ไปยังประเทศซาอุดีอาระเบีย

การขึ้นทะเบียนในระบบ Saudi Halal Center



ผู้ประกอบการต้องเตรียมเอกสารดังนี้ ได้แก่
เอกสารแจ้งจดทะเบียนพาณิชย์ฉบับภาษาอังกฤษ ใบรับรองมาตรฐาน
GSO.S 2055-1
Halal Manual ฉบับภาษาอังกฤษ และรูปโลโก้แบรนด์ของบริษัท

ขั้นตอนการออกใบรับรองการส่งออกไปยังประเทศซาอุดีอาระเบีย การขึ้นทะเบียนในระบบ Saudi Halal Center

1. บริษัทฯ ยื่นคำร้องขอรับรองการส่งออกฯ ขึ้นทะเบียนในระบบ Saudi Halal Center
2. ชำระค่าธรรมเนียม หลังจากได้รับเอกสารแจ้งขึ้นทะเบียนดำเนินการชำระเงินจนได้รับใบเสร็จชำระค่าธรรมเนียม
3. เอกสารเครื่องหมายการค้า (Trademark) ENG & ARABIC
4. ดาวน์โหลดฟอร์มเอกสารที่เกี่ยวข้องจาก QR Code (A) ด้านล่างและกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
5. ดาวน์โหลดเอกสาร Product form จาก QR Code (B) ด้านล่างและกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน
6. ใบเซอร์รับรองมาตรฐานคุณภาพ และความปลอดภัยด้านอาหารของโรงงานที่มีอย่างน้อย GMP
7. ได้รับใบเซอร์อนุญาตส่งออกเป็น E-Certificate

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการขอรับรองการส่งออกฯ
และขึ้นทะเบียนในระบบ Saudi Halal Center

112,500 บาท / รอบ

คิดเป็น 37,500 บาท/ปี ระยะเวลาการรับรอง 3 ปี

ติดต่อ: ฝ่ายการเงิน

(+66) 02-096-9499 ต่อ 135



หมายเหตุ:

1. ใน Production Form ให้ระบุหมายเลข **HS Code** ในกรณีที่เป็นการผลิตจากเนื้อสัตว์เท่านั้น
2. ใบรับรองมีอายุ 3 ปี หลังจากการรับรอง (สามารถเพิ่มรายการได้ในช่วงอายุการรับรอง)

ขั้นตอนการออกเอกสาร Shipment Certificate

เอกสารประกอบการออกเอกสาร Shipment Certificate

1. เอกสารแจ้งจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ส่งออก ฉบับภาษาอังกฤษ
2. เอกสารแจ้งจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้นำเข้า ณ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ฉบับภาษาอังกฤษ
3. เอกสาร Invoice และ Bill of Lading
4. เอกสารกรอกข้อมูลการส่งออกเป็นราย Shipment (สามารถดาวน์โหลดในระบบ)
5. ได้รับใบเซอร์อนุญาตส่งออกเป็น E-Certificate ราย Shipment

หมายเหตุ: การชำระค่าธรรมเนียม สามารถดำเนินการได้ 3 รูปแบบดังนี้

1. เงินสด ชำระ ณ ฝ่ายกิจการฮาลาล สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย
2. เช็ค สั่งจ่ายในนาม “สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย” โดยให้ระบุ A/C PAYEE ONLY เท่านั้น
3. โอนผ่านระบบธนาคาร ในนาม “สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย” ธนาคารกรุงเทพ สาขาหนองจอก บัญชีกระแสรายวัน เลขที่บัญชี 217-301-006-3

ค่าธรรมเนียม

เอกสารประกอบการออกเอกสาร
Shipment Certificate

10,000 บาท / ครั้ง

น้ำหนักขนส่งครั้งละไม่เกิน 27 ตัน/ครั้ง
และ 1,000 บาท/รายการผลิตภัณฑ์